

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



MEMORIA SESIÓN MENSUAL ORDINARIA.  
CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO  
7 DE FEBRERO DEL 2019, CABUYA.

## AGENDA PREVISTA:

1. Verificación del Quorum
2. Aprobación de la agenda
3. Aprobación de acuerdos enero (octubre y noviembre 18)
4. Plan de Educación Ambiental
5. Plan de Comunicación (Revisión del borrador)
6. Contratación del Gestor (tomar acuerdo)
7. Informe de la JUNTA del COLAC solicitado por Secretaria Ejecutiva (informe y sobre los nombramientos de los miembros)}
8. Rotulación
9. Varios:
  - Avances con la logística del uso de lancha
  - Intercambio Santa Elena:
  - Monitoreo de la Gestión AMMCB:
  - Sobre la Agenda de Marzo:

-

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



## **PARTICIPANTES:**

Nixon Lara. Representante INCOPESCA

Mauricio Rojas. Representante ASOMONTE

Josué Morales. Representante Asociación Desarrollo Cabuya

Johanne Sancho. Representante Asociación Desarrollo Cabuya

Damaris Ugalde. Grupo de Mujeres de Cabuya.

Sonia Zeledón. Representante Asoc de Pescadores Tambor.

Cesar Rodríguez. Representante Isla Cementerio.

Fernando Quesada. Representante Concejo Municipal de Cóbano.

Elías Núñez. Representante Asoc de Pescadores de Mal País.

Norma Rodríguez. Representante ACT-SINAC

Lara Anderson, Representante ACT, SINAC

Miguel Briceño. Asoc de Pescadores de Cabuya

Teresa Cerdas. Funcionaria RNACB y AMMCB

Juan Zúñiga. Funcionario RNACB y AMMCB.

Yaudy Alvarado. Funcionaria AMMCB y RNACB

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



## DESARROLLO DE LA REUNION

### 1. Verificación del Quorum

Inicia la reunión al ser las 9:34 am. Se verifica el Quorum, donde hay presentes 9 miembros de este COLAC.

### 2. Aprobación de la agenda

**ACUERDO #1 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se aprueba la agenda.

### 3. Aprobación de acuerdos enero (octubre y noviembre 18)

**ACUERDO #2 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se aprueba la MEMORIA COLAC de octubre y de noviembre 2018.

**ACUERDO #3 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se aprueba la Memoria del COLAC del 17 enero 2019.

**ACUERDO #4 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Sobre la marina prevista para Tambor, se acuerda invitar a los promotores (Ángel Coello), para conocer del proyecto y que este consejo pueda emitir un criterio. Responsable Lara Anderson y Sonia Zeledón.

### 4. Plan de Educación Ambiental

Teresa Cerdas, expone las actividades previstas en el Plan de Educación Ambiental. Presenta en video las actividades realizadas en noviembre y diciembre pasados donde se desarrollaron actividades como el aniversario de RNACB y el campamento infantil.

Se propone que se haga una actividad especial el Día de los Océanos aprovechando que coincide con el Aniversario de la firma de la creación del AMMCB. (Sábado 8 de junio)

Se sugiere que se le solicite apoyo al Departamento de Calidad ambiental de INCOPECA, para que se desarrolle algunas actividades en conjunto.

Se sugiere incluir el tema de seguridad alimentaria.

**ACUERDO #5 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Teresa coordinará con la Unidad de Control Ambiental de INCOPECA, las actividades que se pueden realizar en conjunto en el año. Responsable Nixon Lara y Teresa Cerdas.

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



## 5. Plan de Comunicación (Revisión del borrador)

Yaudy Alvarado expone el borrador preparado previamente. Se analiza en específico las actividades y se sugiere lo siguiente:

- Agregar el tema de seguridad alimentaria.
- Consultar a Andrés sobre el acceso de la página de Facebook.
- Pedirle a Taylor que incluya el AMMCB en la página del SINAC.
- En el punto #6 del plan, incluir el que las reuniones sean trimestrales y que se aprovechen los espacios ya existentes.

**ACUERDO #6 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se compartirá el borrador del plan de comunicación el viernes 8 de febrero y todos los miembros revisarán para devolver observaciones el 15 de febrero. El 22 de febrero se comparte de nuevo con las observaciones integradas y el 7 de marzo se valida con los aportes enviados. Responsables: Yaudy comparte el documento por WhatsApp, por correo e impreso (a quien lo solicite) y realiza los cambios al documento.

## 6. Contratación del Gestor (tomar acuerdo)

Se detalla sobre el proceso de selección, el cual se llevó a cabo de la siguiente forma:

- Se promocionó la apertura de recepción de Curriculum Vitae para ser considerados.
- Norma Rodríguez, Nelson Espinoza y Lara Anderson revisaron alrededor de 120 Curriculum y seleccionaron 10 en primera instancia, e hicieron un análisis en conjunto de donde se escogieron 4 personas para aplicarles una entrevista.
- Se conformó una comisión para aplicar las entrevistas, la cual estuvo integrada por Jorge López, Alejandro Sotela, Fernando Quesada, Leyla Solano, Nelson Espinoza y Lara Anderson, se aplicó la entrevista con una matriz con puntajes y la persona seleccionada fue Alberto Villareal.

**ACUERDO #7 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se aprueba la contratación de Alberto Villareal por medio de Leyla Solano por 4 meses, posteriormente y contra el análisis y acuerdo de este consejo, se valorará darle continuidad por un plazo mayor, con fondos

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



previstos de la Asociación Costa Rica por Siempre en el proyecto de “CONSOLIDACION del AMM CABO BLANCO” (Contratación de Gestor) para esta área protegida.

7. Informe de la Junta del COLAC solicitado por Secretaria Ejecutiva (informe y sobre los nombramientos de los miembros)

Lara comenta que Secretaría Ejecutiva del SINAC, solicitó un informe a los organos colegiados, donde los COLAC son parte de ellos. Los datos que se solicitaron la semana anterior por whatsApp, eran parte de los solicitado. Sin embargo, hay un dato que no se pudo dar en forma precisa, se trata de las fechas de los nombramientos y su caducidad.

Para efectos de ponernos al día en este tema, iniciaremos un proceso muy intenso para poder cumplir lo antes posible y poner tener un COLAC con los nombramientos vigentes y además poder nombrar una Junta Directiva tal y como nos la piden hace tiempo.

**ACUERDO #8 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se acuerda que se solicitarán nuevamente los nombramientos a todas las organizaciones e instituciones que no han enviado aún dicho nombramiento. Responsables: Lara Anderson solicitará y dará seguimiento a la respuesta a los nombramientos. Cada representante de las organizaciones e instituciones ayudará a llevar a cabo dicha gestión.

8. Rotulación del Área Marina de Manejo Cabo Blanco (AMMCB).

Se comenta que ya estan instalados los rótulos informativos en Cabuya, playa El Carmen y Montezuma. Se felicita a todos los que lo han hecho esto posible. Queda aún un rótulo por instalar (aunque requiere reparaciones en la calcomanía, ya que se despegó).

Cesar comenta la presión que tiene Playa Cedros desde Lajas, recibe mucho pescador con trasmallo y arbaleta. Los domingos es un día muy frecuentado, se sugiere hacer fijos desde la playa.

**ACUERDO #9 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se acuerda, colocar el rótulo restante en Playa Cedros. Responsables: Cesar Rodriguez, Yaudy Alvarado y Juan Zuñiga.

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



## VARIOS:

-Avances con la logística del uso de lancha:

Lara da el mensaje de Nelson Espinoza, de que se está haciendo las gestiones para realizarle las adaptaciones a la carreta para poder usarla y mover la lancha sin dañar otros equipos. En Mal País se construirá una bodega para operar desde allá, en especial cuando se cuente con la lancha más grande.

Se sugiere, el adquirir o poner a funcionar una panga, con un motor pequeño para actuar de forma inmediata.

-Intercambio Santa Elena:

Se informa que los compañeros del Área Marina de Manejo Bahía Santa Elena (AMMBSE), nos sugieren la visita para abril, dado a que los vientos aún están presentes en marzo, los cuales afectarían la visita por mar al AMMBSE. Además, la visita del caso de Cabo Pulmo de México (Carlos Godínez), se llevará a cabo la segunda semana de marzo y de AMMBSE sugieren que los atendamos por separado cada COLAC, (los primeros días allá en Santa Elena y tres días en nuestra zona).

**ACUERDO #10 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se acuerda que la gira al Área Marina de Manejo Bahía Santa Elena se realice en abril. Responsable: Lara Anderson iniciará las gestiones de la logística.

**ACUERDO #11 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se confirmará a los compañeros del Área de Conservación Guanacaste ACG del (AMMBSE), la atención de Carlos Godínez y consultar las fechas en detalle, preparar una agenda y compartirla. Responsables: Nelson Espinoza y Lara Anderson.

-Monitoreo de la Gestión AMMCB:

Se comenta que el SINAC tiene una herramienta para medir la gestión del manejo de las áreas protegidas, este año se empezará a calificar el AMMCB, de modo que en su momento se les invitará a esta sesión.

-Sobre la agenda de Marzo:

**ACUERDO #12 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se acuerda la construcción de la agenda para la reunión ordinaria de marzo, la cual se llevará a cabo en Montezuma. Responsable de la logística en Montezuma: Mauricio Rojas.

# CONSEJO LOCAL AREA MARINA DE MANEJO CABO BLANCO

---



-Presupuesto, Fondos de CONSOLIDACIÓN DEL AMMCB en el rubro de Fortalecimiento al COLAC.

-Seguimiento de Acuerdos

-Atención Programa, a visita de México

-Gira a Santa Elena

-Plan de Comunicación

Sobre las fechas de las reuniones:

Lara comenta que Nelson Espinoza tiene inconvenientes los jueves durante los primeros 4 meses de este año, por lo que se propone cambiar el día de la reunión y que quede para el primer miércoles o viernes de cada mes.

**ACUERDO #13 COLAC AMMCB, 7 febrero 2019:** Se acuerda que las reuniones se hagan el primer viernes de cada mes.