



SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN TEMPISQUE  
DIRECCIÓN REGIONAL



CONSEJO LOCAL SITIO DE IMPORTANCIA PARA LA CONSERVACION CABO BLANCO

7 de SETIEMBRE DEL 20016

AGENDA PREVISTA:

- 1-Revisión y Aprobación de la Minuta del 3 de agosto
- 2-Aprobación de la agenda
- 3-Revisión de Acuerdos Pendientes acumulados
- 4-Presentación de CIRENAS
- 5-Abordaje del Plan Estratégico, (análisis y distribución de funciones para la ejecución)
- 6-Informe Técnico del SIC
- 7-Construcción de Agenda de la reunión Ordinaria del 5 octubre.

Participantes:

- Nidia Badilla, Representante de ASOTAMBOR
- Sonia Zeledón, Rep. ASOTAMBOR
- Robin Artavia, Rep. ACUMAR
- Johanne Sancho, Rep. Asociación de Desarrollo de Cabuya
- Dianney Chacón, Rep. Grupo de Mujeres de Cabuya
- Damaris Ugalde, Representante Grupo de Mujeres
- Miguel Briceño, Representante de Cabuya.
- Yeison Rodríguez, Representante Asoc de Mal País.
- Cesar Rodríguez, Representante de Comité Isla Cementerio de Cabuya.
- Freddy Campos, Representante SN Guardacostas.
- Jorge López, Representante de INCOPECA.
- Francisco Loría, Representante RNA Cabo Blanco.
- Lara Anderson, Representante ACT, SINAC
- Daniela Lizano, CIRENAS
- Ariadna Sánchez, CIRENAS

Ausentes:

- Representante ASOMONTE
- Representante Municipalidad

Inicio de la Sesión, 9: 15 am

- 1-Aprobación de la agenda propuesta.
- 2-Revisión y Aprobación de la Minuta del 3 de agosto.

En relación al planteamiento de hacer la presentación Ante la Junta Directiva de Incopesca acerca el SIC CB, mencionado en la sesión de agosto, se toma el siguiente Acuerdo:

**ACUERDO N° 1. 07/09/2016 Solicitar audiencia con la Junta Directiva de INCOPECA para exponer el proyecto. Así como hacer la consulta formal al Sector de pequeña escala y las dos Organizaciones de Pesca Semi industrial (Asociación de Camaroneros), sobre la AMM CB.**

**ACUERDO N°2. 07/09/2016 Se Acuerda aprobar la Memoria de agosto de forma unánime.**

En relación al acceso de los documentos que han sido enviado por correo electrónico, se comenta la necesidad de entregar los documentos adjuntos en forma impresa ya que varios de los miembros por el momento no tienen acceso continuo al correo o al Whats app. Los compañeros que presentan la limitación actualmente son: Cesar, Damaris, Manolo, Vianey, Sonia y Robin.

**ACUERDO N°3. 07/09/2016 Se Acuerda el que los documentos que se generen en este Consejo o que sean enviados como adjuntos vía correo, se entreguen en forma impresa la siguiente semana de la reunión. Responsable Andrés Jimenez**

3-Revisión de Acuerdos Pendientes acumulados.

Se revisan los Acuerdos queda sólo uno al cual darle seguimiento, además de los acuerdos de la sesión de setiembre. Se trata del siguiente:

Ejecutado Pendiente

<p>Acuerdo 3: Que Andrés haga un seguimiento de los atestados de las organizaciones y traiga para la próxima reunión cuáles organizaciones tienen su personería al día y cuáles están faltando, para ver cuáles requieren de apoyo.</p>	<p>4-05-2016</p>	<p>Quedó pendiente la carta de presentación de los pescadores de Cabuya.</p>	<p>Pedirle a Johan que haga la nota de los pescadores de Cabuya.</p> <p>Hacer la nota por parte del grupo de Mujeres, que ya tienen personería jurídica y el acuerdo de la Junta.</p>
<p>Acuerdo 4: Para la próxima reunión las representantes de CIRENA harían una presentación de su organización.</p>	<p>4-05-2016</p>	<p>Queda pendiente para la próxima reunión ordinaria.</p>	<p>Queda pendiente</p>

**Acuerdo N°4. 07/09/2016 Consultar sobre el nombramiento de Cantillo (por parte del SNG) ya que lo solicitado era tener un representante de Coyote, como suplente de Sotela. Solicitar otro suplente a Guardacostas. PENDIENTE**

#### 4- Presentación de CIRENAS.

Hacen la presentación de CIRENAS como organización, sus objetivos en la zona y manifiestan su interés en formar parte del Consejo Local.

Se les aclara el que deben hacer el planteamiento de forma escrita dirigido al Consejo, el cual en la siguiente se lee en correspondencia y se tomaría el Acuerdo respectivo.

#### 5- Abordaje del Plan Estratégico, (análisis y distribución de funciones para la ejecución)

Se analiza el Plan Estratégico, con el Objetivo de empezar a asumir acciones.

Del Área Estratégica #1-NEGOCIAR A LO INTERNO DE LA PLATAFORMA Y CON OTROS ACTORES PARA LA GESTIÓN DEL AMM.

Todas las acciones se están implementando, pero se agregó “Divulgación a través de las revistas locales, Iniciar a elaborar un volante-afiche o panfleto-brochure”, y se toma el siguiente acuerdo

**ACUERDO N° Iniciar con una propuesta de volante para revisar en la próxima sesión,  
Responsable: Lara Anderson y CIRENAS. PENDIENTE O EN PROCESO**

Área Estratégica #2-EVALUAR EL ESTADO DE LOS RECURSOS y PROMOVER UN MANEJO SOSTENIBLE: Las acciones definidas se están cumpliendo según lo establecido. Lara comenta el que se está a punto de arrancar con el Plan de Manejo, Costa Rica x Siempre ya seleccionó a los Consultores (FUNDACION NEOTROPICA), y el próximo 22 de setiembre se llevará a cabo la primer reunión en San José. Se comenta lo importante del que este consejo participe de lleno en el desarrollo del Plan de Manejo el cual estará en conjunto al Monitoreo biológico y el Plan de Ordenamiento Pesquero. Varios miembros muestran interés en participar en la primer reunión.

**Acuerdo N°4. 07/09/2016 Lara hará un recordatorio de la reunión del 22 con el consultor que hará el Plan de Manejo, Monitoreo y Plan de Ordenamiento.**

#### 6-Informe Técnico del SIC

Este tema se abordará en la siguiente sesión, para dar oportunidad de leer el documento y hacer llegar impreso a los compañeros que los solicitaron.

#### 7-Construcción de Agenda de la reunión Ordinaria del 5 octubre.

- Aprobación de la Agenda
- Revisión del Acta anterior
- Revisión de correspondencia
- Plan Estratégico (Validar)
- Revisar la Estrategia de presentación en las comunidades

#### 8-GIRAS A LAS COMUNIDADES

Acuerdo N°5. 07/09/2016. Se acuerda hacer una gira de presentación del AMM CB en Tambor el martes 20 de setiembre a las 2pm en el Salón Comunal de Tambor.

**Acuerdo N°6 07/09/2016. Invitar a Alberto Villareal para conocer la experiencia del AMPR y los procesos que ya han adelantado.**

#### 9-VARIOS:

Incluir el correo de Johane [johannesancho@gmail.com](mailto:johannesancho@gmail.com)

Se termina a las 12 33pm

ANEXO: PLAN ESTRATEGICO con cambios del 07/09/2016



**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN TEMPISQUE  
DIRECCIÓN REGIONAL**



|



**COSTA RICA**  
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

*Dirección: Nicoya, Guanacaste, costado sur Iglesia Católica*  
[www.sinac.go.cr](http://www.sinac.go.cr)  
TELEFAX (506)2686 49 67, 2686 49 68, 2686 49 69, 2686 49 70

**ANEXO:**

<b>PLAN ESTRATEGICO DEL CONSEJO LOCAL DEL AMM CABO BLANCO al 07/09/2016</b>			
<b>2016-2017</b>			
<b>AREA ESTRATÉGICA</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>PERIODO DE EJECUCIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>
1-NEGOCIAR A LO INTERNO DE LA PLATAFORMA Y CON OTROS ACTORES PARA LA GESTIÓN DEL AMM	Gestión de los recursos para operativizar el AMM CB	Julio 2016 a diciembre 2016	SINAC- CRxS
	Gestión del decreto ejecutivo ante el MINAE	Junio a agosto 2016	SINAC - COLAMM
	Hacer consulta oficial al INCOPECA para la creación del AMM	Junio a agosto 2016	SINAC- CLAMM
	Gestión de personal ante las autoridades superiores	julio a diciembre 2016	SINAC - COLAMM
	Elaborar documentos escritos que sean de distribución a los actores y comunidades y que quede constancia de consulta. <i>Divulgación a través de las revistas locales, Iniciar a elaborar un volante-afiche o panfleto-brochure</i>	junio a diciembre 2016	SINAC y COLAMM  CIRENAS
	Convocar a las Juntas Directivas de los dos gremios de pesca de arrastre.	Octubre 2016-diciembre 2016	
2-EVALUAR EL ESTADO DE LOS RECURSOS y PROMOVER UN MANEJO SOSTENIBLE	Socializar el resultado del Estudio Estado de las "Pesquerías (Villareal)	Julio a octubre 2016	SINAC- Representación de comunidades
	Seguimiento al monitoreo de las pesquerías (Generar inventarios)	Agosto 2016 a agosto 2017	SINAC CRxS
	Elaborar el Plan de Ordenamiento Pesquero (definir tallas, especies, vedas)	agosto 2016 a agosto 2017	SINAC- CRxS
	Redactar el Plan General de Manejo del AMM	agosto 2016 a enero 2017	SINAC- CRxS
	Elaborar el plan de actividades turísticas (detallar rutas de turismo / actividades y lugares precisos/ frecuencia del uso / cantidad de personas involucradas)	Agosto 2016 a enero 2017	
3-GENERAR CONOCIMIENTO LOCAL Y CIENTÍFICO	Coordinar investigaciones con otras organizaciones de educación como CIMAR, UNA, UTN. <i>CIRENAS</i>	Agosto 2016 a diciembre 2017	
	Generar protocolos para trabajo en levantamiento de datos con	Agosto 2016 a agosto 2017	

	voluntarios locales y estudiantes.		
	Hacer conversatorios con la población sobre los resultados de investigaciones.	Agosto 2017 a diciembre 2017	
	Contar con material de trabajo como cámaras digitales, grabadoras, computadora, disco duro externo, para llevar registro del conocimiento que se genere.		
	Efecto del cambio climático en el AMM (investigación)	Enero 2017 a diciembre 2017	
	Documentar el proceso de la creación del AMM con el COLAC	continuo	
4-MEJORAMIENTO CADENA VALOR PESCA-TURISMO Y OPCIONES PRODUCTIVAS	Conocer el efecto de la creación del AMM en el mejoramiento de la calidad de vida de los usuarios a mediano y largo plazo	Enero 2017 – diciembre 2017	
	Indagar y promover opciones productivas	Enero 2017 – diciembre 2017	Posibles socio INDER y subsector Agropecuario
	Diagnosticar y Mejorar las condiciones de comercialización	Enero 2017 – diciembre 2017	
	Desarrollar procesos de trazabilidad de los productos. Crear un mecanismo de certificación	Enero 2017 – diciembre 2017	INCOPESCA
	Crear una marca zonal marina de manejo que promueva el valor de la conservación/ protección, con un logo, e indicaciones precisas de las proyecciones de conservación y sostenibilidad.	Enero 2017 – diciembre 2017	
	Trabajar con las empresas turísticas para incorporar en sus páginas y promociones que es, para que sirve, el AMM, donde se ubica,	Enero 2017 – diciembre 2017	
5-COLABORAR CON EL CONTROL Y LA VIGILANCIA	Definir o enlistar los temas y zonas que se quieren vigilar	Junio 2016 setiembre 2016	SINAC-ACT, Guardacostas e INCOPESCA
	Capacitar al Consejo y a las comunidades sobre legislación ambiental	Agosto 2016	SINAC-ACT, Guardacostas e INCOPESCA

		CHARLAS
	Coordinación de Operativos (en los sitios priorizados)	Setiembre a noviembre 2016
		SINAC- Guardacostas- INCOPECA- ASVO refugio Romelia
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• accesos motorizados a la playa (Ario, Bongo)</li> </ul>	Julio 2016
		Coordinado con la municipalidad de Cóbano
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fogatas en las playas</li> </ul>	Todo el tiempo
		Guardacostas - SINAC
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de denuncias</li> </ul>	
	Crear COVIRENAS	Enero 2017
		SINAC
	Formar comités de vigilancia por comunidad Desarrollar estrategias de alerta. (Protocolo de actuación)	Enero 2017
		SINAC- Guardacostas- INCOPECA
	Conocer experiencia de Palito Montero en Isla Chira	Diciembre 2017
		INCOPECA
	Crear comunicación en las comunidades *	
	Gestionar los recursos para la construcción de un muelle para el AMMCB	
		Socios con INCOOP y el MOPT.
	Coordinación de control y vigilancia, interinstitucional Guardacostas-Incopesca-SINAC- Fuerza Pública.	Octubre 2017
		Hay una comisión para el Golfo de Nicoya y se reúne todos los meses.
	Capacitar a la fuerza pública en procesos de delitos ambientales.	
		SINAC-Guardacostas
	Gestionar tecnología (radar y equipos tecnológicos)	Noviembre 2016
		CRxS SINAC Guardacostas
6-COORDINAR CON INSTITUCIONES Y OTROS ACTORES PARA FORTALECER LA GESTION	Coordinar con el INDER, para buscar fortalecer la gestión del Consejo Local (COLAMM). Asamblea del Consejo Peninsular en octubre. Solicitar la afiliación de cada grupo o asociación.	Agosto- octubre 2016
	Establecer coordinación con el CIMAR	Enero 2017-dicembre 2017
		SINAC COLAMM



PARTICIPATIVA	Establecer coordinación con empresas turísticas de la zona	Noviembre 2016 a marzo 2017	SINAC COLAMM
	Establecer coordinación con Instituciones Educativas	Febrero 2017 a noviembre 2017	SINAC COLAMM
	Establecer coordinación con la Fuerza Pública	setiembre	SINAC COLAMM
7-DIVULGAR SOBRE USOS POSIBLES Y REGULACIONES	Reuniones y talleres informativos en las comunidades	Junio a diciembre 2016	
	Publicación en la Gaceta de: La creación del AMM, Plan de Manejo, Reglamento de Uso Público.	Agosto 2016 a agosto 2017	SINAC
	Promover Capacitaciones a las comunidades en temas de producción.	Enero 2016- diciembre 2017	SINAC – Instituciones Públicas, Universidades y ONG
	Establecer comunicación digital: UTILIZACION DE LA PAGINA <a href="http://www.redesdelapeninsula.com">www.redesdelapeninsula.com</a>	permanente	Con doña Victoria
	Generar un panfleto con la zonificación y usos permitidos	Agosto 2016 a enero 2017	SINAC
	<b>Unir estas dos ejes estrategicos</b>		
8-CONCIENTIZAR A LA POBLACIÓN	Realizar campañas divulgativas en las comunidades		
	Elaborar materiales informativos para diferentes grupos	Enero a julio 2017	SINAC colap
	Rotulación y señalización sobre las regulaciones e informativo en las zonas claves	Enero a julio 2017	SINAC colap
	Brindar información a través de redes sociales		
	Definir que es lo que se quiere concientizar y los grupos meta		
	Impartir charlas en las escuelas y colegios informando sobre el AMM		
9-CONSULTAR Y RETROALIMENTAR A LOS REPRESENTADOS	Generar una página en redes sociales	2017	
	Elaborar un boletín cada 2 o tres meses	permanente	
	Elaborar un cuestionario para aplicación dos veces al año a la población de consulta y de evaluación		
	Implementar un sistema de que revise constantemente el nivel de participación de los actuales miembros y los que faltan y que son claves	permanente	



SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN TEMPISQUE  
DIRECCIÓN REGIONAL



	Evaluar los procesos del COLAC	permanente	
10-GESTIONAR FONDOS	Identificar los puntos clave		
	Identificar proyectos y coordinar fondos con agencias internacionales.	2017	
	Identificar un sistema de manejo de recursos para el AMM (¿esos fondos van al Concejo directamente? Se necesita una cuenta en banco? ¿Cómo se manejan los fondos?)	2017	

